Головне управління Держгеокадастру у Закарпатської області шукає фахівця на посаду завідувача сектору використання земель сільськогосподарського призначення відділу землеустрою, використання та охорони земель

**Основні посадові обов’язки**:

1. Забезпечує виконання Сектором Конституції та законів України, постанов Верховної Ради України, прийнятих відповідно до Конституції та законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, наказів Міністерства аграрної політики та продовольства України, доручень Міністра аграрної політики та продовольства України, його першого заступника та заступників, наказів Держгеокадастру, доручень Голови Держгеокадастру та його заступників, актів місцевої державної адміністрації та органів місцевого самоврядування та наказів Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області (надалі – Головне управління).
2. Бере участь:

у розробленні пропозицій щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів Міністерства аграрної політики та продовольства України;

у поданні в установленому порядку пропозицій щодо здійснення адаптації національного законодавства до законодавства ЄС з питань, що належать до його компетенції; здійснює в межах повноважень, передбачених законом, заходи щодо імплементації в національне законодавство положень міжнародних договорів, стороною яких є Україна;

у поданні пропозицій щодо розроблення нормативно-технічних документів, державних стандартів, норм і правил у сфері земельних відносин в установленому законодавством порядку;

у наданні адміністративних послуг згідно із законом у відповідній сфері;

в організації виконання на території Закарпатської області робіт із землеустрою, що проводяться з метою внесення відомостей до Державного земельного кадастру;

у здійсненні заходів щодо розпорядження землями державної власності сільськогосподарського призначення в порядку, визначеному чинним законодавством, на території Закарпатської області;

у розробленні та виконанні галузевих, регіональних та місцевих програм з питань регулювання земельних відносин, раціонального використання земель, їх відтворення та охорони, встановлення меж області, району, міста, села, у проведенні моніторингу земель, територіальному плануванні;

в організації виконання робіт, пов’язаних з проведенням земельної реформи;

у здійсненні землеустрою, у тому числі в забезпеченні проведення державної інвентаризації земель;

у проведенні державного нагляду у сфері землеустрою.

1. Вносить у встановленому порядку пропозиції щодо розпорядження землями сільськогосподарського призначення державної власності.
2. Погоджує в межах повноважень, передбачених законом, документацію із землеустрою.
3. Надає роз’яснення з питань, що належать до його компетенції
4. У межах своєї компетенції здійснює розгляд звернень громадян з питань, пов’язаних з діяльністю Держгеокадастру.
5. Здійснює інші повноваження, визначені законодавством та Положеннями про відділ землеустрою, використання та охорони земель (надалі – Відділ) та Сектор.

**Вимоги:**

- вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра у земельній галузі;

 - досвід роботи на посадах державної служби категорій „Б” чи „В ” або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років;

- володіння державною мовою;

- знання законодавства необхідного для реалізації завдань. Уміння застосовувати норми законодавства на практиці.

**Умови оплати праці:**

 Посадовий оклад – 15 678 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.

**Перелік необхідних документів:**

1) паспорт громадянина України;

2) резюме у довільній формі;

3) документи, які підтверджують наявність відповідного досвіду роботи;

4) документ (документи) про освіту;

5) військово-облікові документи.

 Документи приймаються на електрону адресу: **uz.HR@land.gov.ua** в строк до **31.12.2025 року.**

 Додаткову інформацію можна отримати за телефоном (0312) 61-48-10.

Додатково інформуємо, що відповідно до внесених змін до Закону України “Про правовий режим воєнного стану” (далі – Закон), у період дії воєнного стану особи призначаються на посади державної служби без конкурсного відбору. Разом з тим, після припинення чи скасування воєнного стану, але не пізніше шести місяців з дня його припинення чи скасування, на посади державної служби, на які особи призначені без конкурсу, оголошується конкурс. Граничний строк перебування особи на посаді, на яку її призначено без конкурсу, становить 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.